VERSIÓN 6
1 1 AV1 Apellido Primera letra del nombre fecha de documento
AV - 2026
FECHA DE EDICIÓN 05/05/2026

FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DEL SECTOR BUFALINO EN EL MUNICIPIO DE YONDO, ANTIOQUIA

2. Formato de Acta de visita

1. Información general

Fecha de visita:	03-Junio-2026	**N° de Visita:**	2
Nombre del beneficiario:	Gustavo Salano		
Predio:	Santa Cuá 9		
Municipio:	Yondó		
Vereda:	La Condor		
Nombre de quien atiende la visita:	Yaman Camargo	**Cargo en la finca:**	Administrador
Profesional a cargo de la asesoría directa:	Karen Arcón		
Técnicos que realizan la visita:	Karen Arcón		

2. Actividades

N°		Descripción de actividades realizadas	Fecha
1		Socialización Inicial del proyecto (OB1-A1-2)	
2		Acta de compromiso informado y documentos legales (OB1-A5-2)	
3		Caracterización general inicial (OB1-A6-3)	03-Junio-2026
4		Caracterización general final (OB1-A6-3)	
5		Acta de concertación (OB1-A08-4)	
6		Registros fotograficos	03-Junio-2026
7		Diagnóstico técnico del centro de acopio	
7,1	OE1-A1	Lista de chequeo centro de Acopio existente e informe del estado actual del centro de acopio	
7,2	OE1-A2	Plan de dotación	
7,3	OE1-A2-1	Aforo de agua en el centro de acopio	
7,4	OE1-A2-2	Medir consumo energetico del centro de acopio	
7,5	OE1-A2-3	Calcular huella de carbono en el centro de acopio	
8		Componente de buenas practicas bufalinas	
8,1	OE2-A2-1	Lista de chequeo inicial BPG o PBO en finca	
8,2	OE2-A2-1	Lista de chequeo final BPG o PBO en finca	
8,3	OE2-A2-2	Manejo de la bufala y bucerro en pos parto	
8,4	OE2-A2-2	Buenas practicas de ordeño(rutina de ordeño, tiempos de ordeño)	
8,5	OE2-A2-2	Buenas practicas sanitarias(chequeos de mastitis)	
8,6	OE2-A2-2	Higiena del ordeño (limpieza de pezones, lavado de equipos, e instalaciones)	
8,7	OE2-A2-2	Apoyo diligenciamiento de registros sanitarios	
9		Componente de gestión empresarial	
9,1	OE3-A3.1-1	*Diagnostico empresarial inicial*	
9,2	OE3-A3.4-1	Recolección información - Indicadores técnicos calculados	
9,3	OE3-A3.4-1	Recolección información- Costos de producción calculados	
10		Registros fotográfico y actas de entrega	
10,1		Registro fotográfico - animales / praderas / infraestructura / equipos y maquinaria / insumos/Visita técnica	03-06-2026
		Entrega de insumos, materiales y documentos (planes de manejo-cuadernillos)	

N°		Descripción de actividades realizadas	Fecha
11		Manejo de praderas	
11,1	OE2-A2-2	Caracterización de pasturas	03-06-2026
11,2	OE2-A2-2	Aforo de praderas y ajuste de carga	
11,3	OE2-A2-2	Diagnóstico de la cerca eléctrica	03-06-2026

3. Personas que recibieron asistencia técnica en esta visita del equipo de trabajo de la finca

N°	Nombres y apellidos	Cédula	Teléfono	Cargo
1				
2				
3				

Fecha de próxima visita:	18/06/2026		
Firma del productor o encargado:	Yaman C	**Cedula:**	1001814854
Firmas de los asistentes técnicos:	Karen Arcón	**TP:**	147247
		TP:	

Esta información alimentaria un informe general como el que se enc... en el software

Powered by CamScanner

Alcaldía de Yondó - Antioquia

ACB

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

VERSIÓN 8
1. 1 AV1 Apellido Primera letra del nombre fecha de documento
AV - 2026
FECHA DE EDICIÓN 05/05/2026

FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES DEL SECTOR BUFALINO EN EL MUNICIPIO DE YONDO,

2. 1 Formato Acta de visita - Hoja de recomendaciones

1. Información general

Fecha de visita:	03-junio-2026	**N° de Visita:**	2
Nombre del beneficiario:	Estevo Solano		
Predio:	Santa Lucía		
Municipio:	Yondó		
Vereda:	El condor		
Nombre de quien atiende la visita:	Yorman Camargo	**Cargo en la finca:**	Administrador
Profesional a cargo de la asesoría directa:	Karen Ruan		
Técnicos que realizan la visita:	Karen Ruan,		

Durante la visita técnica se realizó el recorrido del predio para un reconocimiento del área.

Se revisó el estado de los suelos, condición del corral, bodega de insumos y estado de los potreros.

Se identificó un suelo desgastado, falta arborización, cercas en regular estado en poste de cemento y acero.

Se recomienda limpieza de la bodega, adecuar medicamentos en el lugar de manejo de los animales, adecuación del comedor.

Para la próxima visita realizar aforo para precisar información al beneficiario para mejores condiciones sanitarias y aprovechamiento de pasturas, BPG y BPO.

Se queda en entregar formatos y socialización de los mismos

Firmas de los asistentes técnicos:		**TP:**	47247
		TP:	

Yorman C
1001814854

Powered by CamScanner